



Titán Faktor Zrt.

**A Titán Faktor Zrt. belvárosi irodájának fiatal csapatában keresünk
lelkes, nagy munkabírású, átlagon felül precíz kollégát,
azonnali kezdéssel
Back Office ügyintéző munkakörbe!**

Társaságunk 2011. óta tevékenykedik a magyar workout factoring területén. Törekszünk a win-win helyzetekre az ügyfelekkel és a kollégákkal szemben is. Lételemünk a következetes és minőségi munkavégzés.

Feladatok:

- a követeléskezelési eljárás során szükséges feladatok teljes körű elvégzése
- a követeléskezelési eljárás során szükséges iratok elkészítése

Elvárások:

- **kizárólag ügyvédi vagy végrehajtói irodában, illetőleg követeléskezelő cégnél szerzett tapasztalattal rendelkező jelentkezőket várunk**
- önálló, átlagon felüli precíz munkavégzés
- terhelhetőség, rugalmasság, alázat a munka iránt
- szorgalom és kitartás
- monotonitástűrő képesség
- legalább középfokú végzettség
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Excel, Word) amit előzetesen tesztelünk

Amit kínálunk:

- alkalmazotti jogviszony, napi 8 órás munkaidő
- versenyképes jövedelem és juttatások
- fiatalos, dinamikus, elkötelezett csapat
- exkluzív munkakörnyezet Budapest belvárosában (V. Kerület)

Jelentkezés:

Amennyiben hirdetésünk felkeltette érdeklődését és megfelel a fent említett elvárásoknak, várjuk fényképes önéletrajzát az hr@titanfaktor.hu e-mail címre, a pozíció megjelölésével és bruttó bérigényének megadásával.